



# Enhet Kvalifisering og arbeidstrening

---

2017 – 2020



# Orkdal kommune

## **Innholdsfortegnelse**

<b>1</b>	<b><i>Rammeområde Familie og velferd enhet Kvalifisering og arbeidstrening .....</i></b>	<b>2</b>
1.1	Bakgrunn, nasjonale og lokale mål .....	2
1.2	Status.....	2
1.3	Utviklingsområder, strategier og tiltak .....	3
1.4	Resultatmål .....	7

# 1 Rammeområde Familie og velferd enhet Kvalifisering og arbeidstrening

## 1.1 Bakgrunn, nasjonale og lokale mål

---

Enhet kvalifisering og arbeidstrening organiserer bosetting, kvalifisering og integrering av flyktninger, voksenopplæring, varig tilrettelagt arbeid, aktivisering og arbeidstrening, beredskapsarbeid og lokalt hjelpemiddellager

## 1.2 Status

---

### 1.2.1 Organiseringskart, enheter og avdelinger

### 1.2.2 Fakta om tjenesteområdet(ene)

#### Voksenopplæringa

Voksenopplæringa ivaretar kommunens plikt til å gi et godt og helhetlig tilbud om norskopplæring for flyktninger/innvandrere, grunnskoleopplæring for voksne, spesialundervisning for voksne (opplæringsloven 4A1 og 4A2) Voksenopplæringa kan og tilby oppdragsundervisning for både privat og offentlig sektor. Voksenopplæringa har til enhver tid over 100 deltakere i opplæring. Voksenopplæringa har avtale med Meldal og Agdenes om salg av voksenopplæringstjenester. Ca. 25 deltakere kommer fra samarbeidskommunene. Det selges og i enkelte tilfelle grunnskoleplasser for voksne til andre kommuner enn samarbeidskommunene.

#### LEAN-prosjekt ved voksenopplæringa

Voksenopplæringa har gjennomført LEAN-prosjekt om registrering av oppmøte og fravær. Prosjektet har vist muligheter for klare forbedringer av arbeidsprosessene. Prosjektet har gitt noen vurderinger av dataplattformer, der Visma flyktning er implementert og brukes aktivt i alle deler av virksomheten.

#### Bosetting og integrering av flyktninger

Den store økningen av asylsøkere til Norge høsten 2015 og våren 2016 førte til økt behov for bosettingsplasser. Orkdal kommune økte bosettingen i 2015 fra 20 til 40 flyktninger. For 2016 ble det vedtatt å bosette 48 flyktninger der 12 var enslig mindreårige under 18 år, og 5 av disse under 15 år. Orkdal kommune er anmodet om å bosette 30 flyktninger i 2017, der 5 er enslig mindreårige under 18 år, og 3 av disse under 15 år.

Flyktningtjenesten holder til i 2.etg på Tjenestesenteret og består av fagleder, miljøarbeider og tre programrådgivere. Disse håndterer i hovedsak bosetting og integrering begrenset til de første 5 årene i kommunen. Hovedvekten av arbeidet med voksne innvandrere er en periode på inntil to år med rett og plikt til introduksjonsprogram. Det er i tillegg viktig å presisere at flyktningene som bosettes i kommunen skal forholde seg til alt hjelpeapparat på lik linje med andre innbyggere.

Introduksjonstiltakene er regulert av Lov 4.juli 2003 nr. 80 om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere, også kalt introduksjonsloven. Loven angir rett og plikt til introduksjonsprogram og rett og plikt til norskopplæring og samfunnskunnskap.

#### Orkdalstorget

Orkdalstorget er et kommunalt arbeidstreningstiltak som gir tilbud til personer som av ulike årsaker ikke deltar i ordinært arbeidsliv. Orkdalstorget har 6 faste årsverk fordelt på 6 ansatte. 2 av de ansatte er tilknyttet kommunalt hjelpemiddellager som er ett av Orkdalstorgets ansvarsområder. Andre områder er salg av vaktmestertjenester og etablering og møblering av boliger for bosetting av

flyktninger. I tillegg har Orkdalstorget ansvaret for ulike prosjekter som blant annet Sommerjobb for ungdom- og kvinner med flyktningebakgrunn og Hold Orkdal rent og ryddig. I disse prosjektene bistår innleide timelønnede ekstrahjelpere. Orkdalstorget gir tilbud til ca. 40 personer hvert år. Etter etableringa på Follo har Orkdalstorget fått et større ansvar for å tilby arbeidstrening til flyktningene som bosettes i kommunen.

Orkdalstorget har innført fagprogrammet Gerica som vedtak- og journalverktøy i tjenesten.

### **Kommunalt hjelpemiddellager**

Arbeidsfordelingen mellom stat og kommune innenfor dette området er at kommunen skal tilby medisintekniske hjelpemiddel til personer med kortvarig behov. NAV hjelpemiddelsentral tilbyr hjelpemiddel ved langvarig eller livslangt behov, men også her må kommunalt lager stå for mottak, montering, levering og opplæring av hjelpemiddel ut til bruker. Dette arbeidet drives i samarbeid med øvrig hjelpeapparat

### **Sampro**

Sampro er et arbeidstrening- og aktivitetstiltak som har 4,6 årsverk fordelt på 5 ansatte. Sampro gir til enhver tid tilbud til ca. 25 brukere. Sampro har arbeidsoppgaver fordelt på tre områder: vedavdeling, trevare/brann og ordreavdeling. Brukerne ved Sampro har ulik arbeidstid ut fra funksjonsnivå.

Sampro har innført fagprogrammet Gerica som vedtak- og journalverktøy i tjenesten.

### **Beredskapsarbeid**

Det er et stadig økende fokus på samfunnssikkerhet og beredskap både nasjonalt og lokalt. Noe av årsaken er store og dramatiske hendelser både innenlands og utenlands som har medført tap av liv og helse for mange nordmenn. I tillegg er det økt fokus på naturskader og ekstremvær.

Samfunnssikkerhet beskrives som den evnen samfunnet har til å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner og ivareta borgernes liv, helse og grunnleggende behov under ulike former for påkjenning. Beredskap er definert som planlegging og forberedelser av tiltak, for å begrense eller håndtere kriser eller andre uønskede hendelser på en best mulig måte.

Målsetting i kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap:

- Orkdal kommunes innbyggere blir god ivaretatt med hensyn til sikkerhet og trygghet
- Å minimalisere risikoen for tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier
- Å sikre kommunen som myndighet innenfor eget geografiske område
- Å sikre kommunens virksomhet
- Å være pådriver overfor andre aktører i kommunen

## **1.3 Utviklingsområder, strategier og tiltak**

---

### **1.3.1 Aktivisering og sysselsetting**

Målsettingen er å gi alle som har behov, et tilbud om arbeid/aktivitet gjennom kommunens to bedrifter til dette formålet. Både Orkdalstorget og Sampro har rammer som forutsetter inntekt for fortsatt drift. Det er kontinuerlig fokus på nye arbeidsoppgaver for å sikre tilstrekkelig inntektsnivå. Det vil framover bli sett på muligheten for økning av kvaliteten på tjenestetilbudet og synergieffekter mellom Sampro og Orkdalstorget.

Både Sampro og Orkdalstorget har innført dataverktøyet Gerica som vedtaks, og journalverktøy i tjenesten. Dette vil være med på å gjøre tjenestene mer i tråd med dagens krav til dokumentasjon og være til god hjelp for tjenesten og den enkelte tjenestemottaker.

Vi ser at etter hvert som enkelte av brukerne ved Sampro blir eldre og dårligere, bærer aktiviteten for noen mer preg av dagsenter. Det er krevende for tjenesten å kunne tilby tilfredsstillende aktivitet for denne gruppen. Utfordringa er at dette tilbudet (trinnet i omsorgstrappa) ikke eksisterer i kommunen. Tidligere var dette tiltaket en del av tilbudet ved Sampro, men ble tatt vekk ved nedbemanning/innsparing. Brukerne kan være, i tillegg til de som ikke nyttiggjør seg dagens tilbud ved Sampro, Orkdalstorget eller Rosenvik a/s, hjemmeboende utviklingshemmede uten tiltak og de svakest fungerende ved boligene. Sampro har lokaler ledig til aktiviteten, både aktivitets/oppholdsrom og et sanserom som kan tas i bruk igjen. Fra 2017 vil det bli startet et forsøk med dagsentertilbud i lokalene ved Sampro, dette er et samarbeidsprosjekt mellom Hjemmetjenesten og Sampro og finansieres over ordinær drift. Tilbudet er tenkt 3 dager per uke og fem timer per dag.

Det er fortsatt stort fokus i brukergruppen ved Sampro og Orkdalstorget at motivasjonslønnen på kr.11,- per time ønskes økt. Den er ikke økt siden 2004 og lav i forhold til sats i ordinære vekstbedrifter. Det er ikke lagt inn forslag til økning i budsjettet, men med en økning til eksempelvis 15,- per time vil det være en økt årskostnad på ca.200.000 per.

### **1.3.2 Bosetting- og integrering av flyktninger**

Bosettingen av flyktninger i 2015 økte fra 20 til 40. for 2016 er planen å bosette 48 flyktninger, av disse er 12 enslig mindreårige under 18 år, og 5 under 15 år. Dette har påvirket driften betydelig i handlingsplanperioden 2016-2019 og vil videreføres i HP perioden 2017 til 2020. Tjenestene i kommunen som håndterer den økte bosettingen er betydelig styrket for å møte utfordringene.

Et annet viktig punkt i arbeidet er å styrke samarbeidet med lokale næringslivsaktører, det jobbes kontinuerlig med aktører innenfor både privat næringsliv og offentlig sektor. Det arbeides aktivt med en større bruk av arbeidstreningens bedriften Orkdalstorget for tilnærming til arbeidslivet for den enkelte flyktning, og dette viser seg å ha god virkning. Dette gjør det og lettere å innfri lovkravet om et heldags introduksjonsprogram.

Det vil i handlingsplanperioden bli lagt vekt på innføring av elektronisk journal i fagprogrammet Visma, utgiftene er tenkt dekt av enhetens overskuddsfond og vil bli fremmet som egen sak i kommunestyret.

Flyktingtjenesten har kontorplassering i 2. etg. ved Tjenestesenteret. Det er gjennom lang tid blitt synliggjort mangler ved bygningen. Det haster med å ta beslutninger om framtiden for Tjenestesenteret, blir det besluttet at bygningen skal bestå og renoveres, er det en god lokasjon for tjenesten. Hvis Helsestasjonene skal over i andre lokaler vil det være aktuelt å flytte flyktingtjenesten ned i første etasje.

En av flaskehalsene i bosettingsarbeidet er egne boliger. I kommunestyrevedtaket om økt bosetting står det videre:

- Kommunestyret ber rådmannen prioritere bygging/leie/kjøp av hensiktsmessige boliger.
- Kommunestyret ber om at det blir gjort på en måte som utnytter statens virkemiddel fullt ut.

I forbindelse med økningen i bosettingen er det engasjert en prosjektleder til arbeidet. Viser for øvrig til strategidokumentet om kommunale boliger.

Fagprogrammet Visma er en integrert del av vedtaks- og dokumentarbeidet i tjenesten. For å få full utnyttelse av programmet har en sett at modulen elektronisk arkiv skulle vært innført. Dette bør

prioriteres i 2017, enten finansiert ved bruk av enhetens overskuddsfond eller kommunens flyktningfond.

Det praktiske arbeidet med enslig mindreårige flyktninger er i dag delt mellom flyktningtjenesten og barneverntjenesten. Flyktningtjenesten håndterer enslig mindreårige mellom 15 og 18 år, mens barneverntjenesten håndterer de under 15 år. Kommunen vil se på om dette er en god praktisk måte å fordele arbeidet på. En vil se på om det meste av det praktiske arbeidet, også for de under 15 år skulle tilhøre flyktningtjenesten, men da med vedtak og tiltak formelt forankret i barneverntjenesten i tråd med loven.

### 1.3.3 Lokalt hjelpemiddellager

Hjelpemiddellageret har til dels gamle og slitte hjelpemidler. Den nye samhandlingsreformen forutsetter flere hjelpemidler i lokalt lager p.g.a. at pasientene skrives tidligere ut fra sykehus. Det er og en målsetting av flest mulig skal bo lengst mulig hjemme med hjelp på riktig nivå i omsorgstrappa. Arbeidsfordelingen mellom NAV hjelpemiddelsentral og kommunalt hjelpemiddellager er i utgangspunktet i forhold til om behovene er kort- eller livslangt. Alt behov som kan betegnes som kortvarig, eksempelvis tidlig utskrivning fra sykehus, er et kommunalt ansvar. Alle tekniske hjelpemiddel hentes da på kommunalt lager. Ved behov som vurderes som livslangt kan NAV hjelpemiddelsentral innvilge utstyret, men også her må kommunalt lager stå for mottak, montering, levering og opplæring av hjelpemiddel ut til bruker. Budsjettet for innkjøp av teknisk utstyr er i 2016 styrket med 100 000, for 2017 er budsjettet styrket med 300 000. Denne styrkingen vil føre til en betydelig oppgradering av det tekniske utstyret ved lageret.

Plassering av kommunalt hjelpemiddellager i lokalene til Orkdalstorget og med Orkdalstorget som ansvarlig har sine klare svakheter. Det er fagfolk innenfor helsetjenestene som er de som er mest kjent med brukernes behov og hvordan de ulike hjelpemidlene skal tilpasses brukerne. Med dette som bakteppe vil kommunen vurdere å flytte hjelpemiddellageret til nytt folkehelsesenteret, hvis det blir realisert. Det vil samtidig bli vurdert om ansvarlig for lageret skal legges til andre fagavdelinger i kommunen. Dette vil og måtte sees opp mot kommunereformen og behovene i den nye storkommunen.

### 1.3.4 Voksenopplæringa

Voksenopplæringa har sammen med flyktningtjenesten hovedansvar for tiltak etter Lov om introduksjonsordning i kommunen med rett til opplæring i norsk og samfunnskunnskap. Voksenopplæringa har økt fokus på kvalitetssikring av norskopplæringa og det å ta hele kommunen i bruk i opplæringa.

Har per i dag et deltakerantall på over 100. Hovedvekten av deltakerne er fra Orkdal, men kommunen har og avtale om opplæring av deltakere fra Meldal og Agdenes.

Rådmannen er i forhandlinger med Meldal og Snillfjord om en desentralisert voksenopplæring i de to kommunene, organisert etter vertskommunemodellen der Orkdal er vertskommune. Økonomien i vertskommunearbeidet er tenkt finansiert gjennom overføring av statstilskudd fra Meldal og Snillfjord til Orkdal som vertskommune. Det forhandles ut fra et volum med to klasser og to lærerstillinger med fysisk plassering i Meldal kommune, og en klasse og en lærerstilling fysisk plassert i Agdenes kommune.

Med den økende bosettinga vil det bli trangt om plassen ved Voksenopplæringa. Behov for utvidede lokaler til klasserom og lærerarbeidsplasser vurderes kontinuerlig.

Fagprogrammet Visma er en integrert del av vedtaks- og dokumentarbeidet i tjenesten. For å få full utnyttelse av programmet har en sett at modulen elektronisk arkiv skulle vært innført. Dette bør prioriteres i 2017, enten finansiert ved bruk av enhetens overskuddsfond eller kommunens flyktningfond.

### 1.3.1 Kvalifisering og arbeidstreningssenter

Offisiell åpning av bygget ble markert i mai 2014. Innvendig framstår det meste som fullverdig renoverert, men fortsatt står mye igjen utvendig. Det er behov for å starte arbeidet med renovering av yttervegger og innsett av nye vinduer, for å kunne tenke seg bygget som et permanent bygg for de tjenestene som har flyttet inn. Arbeidet kan gjennomføres ved at det settes av en sum hvert år for utvendig renovering, og at bygget innen ca. 8-10 år er ferdig renoverert, også utvendig. Arbeidet foreslås startet i 2018.

### 1.3.2 Orkdal som en flerkulturell kommune

Med en økt innvandring (flyktninger, familiegjenforente og arbeidsinnvandrere) i hele Orkdalsregionen generelt og i Orkdal kommune spesielt vil regionen endres. Det er behov for bedre helhetsforståelse der Orkdal kommune sees som en del av det flerkulturelle samfunnet.

### 1.3.3 Beredskapsarbeid

Orkdal kommune har et stort antall beredskapsplaner i tillegg til en oppdatert sektorovergripende ROS-analyse. Det har siste året vært fokus på ny beredskapsplan for SIO legevakt og å øve hele beredskapsapparatet i en stor fullskala beredskapsøvelse. I tillegg til årlig vedlikehold og oppdatering av overordnet beredskapsplan med varslingsliste. Den overordnede beredskapsplanen inneholder plan for kommunal kriseledelse, ressursoversikt og evakueringsplan. Det er kjøpt inn tre nye satellittelefoner i kommunen for bruk ved strøm- og/eller linjeutfall. Rådhuset er installert med nødstrøm og slukkeutstyr til dataserverrommet. Rådhuset er og meldt inn til Fylkesmannen som den bygningen i kommunen som må ha prioritet i forhold til data og telefontilgang

Sektorovergripende ROS analyse ble ferdig ved årsskifte 2013/2014 og ble behandlet sammen med revisjon av kommuneplanens arealdel. Det tas sikte på ny revisjon av ROS analysen i forbindelse med kommunesammenslåingen med Meldal, Agdenes og Snillfjord fra 01.01.2020. Overordnet beredskapsplan med de ulike tilleggene blir revidert hvert år. Førrende for arbeidet innenfor feltet beredskap i kommende handlingsplanperiode blir prioritering og gjennomføring av forslag til tiltak i ROS analysen. Kostnaden er ikke beregnet.

Det ble høsten 2016 avholdt en fullskala beredskapsøvelse. Evaluering av øvelsen viser flere forbedringspunkter som rådmannen vil ta tak i.

- Tiltaka som er foreslått i sektorovergripende ROS analyse må gjennomgås og kvitteres ut
- Innkjøp av flere moduler i krisestøtteverktøyet DSB – CIM

### 1.3.4 Oversikt over utviklingsmål

Utviklingsmål enhet kvalifisering og arbeid	2017	2018	2019	2020
---	------	------	------	------

Utviklingsmål enhet kvalifisering og arbeid	2017	2018	2019	2020
Implementere tiltaka i sektorovergrepene ROS analyse	x	x	x	x
Kommunens kriseledelse kobles opp mot nytt nødnett		x		
Skaffe flere egnede boliger for flyktingene som skal bosettes i planperioden	x	x		
Oppdatere hjelpemiddellageret i tråd med de nye utfordringene i samhandlingsreformen	x			
Utvendig renovering av K-bygget på Follo			x	x
Innføring av elektronisk arkiv i Visma	x			
Innkjøp av flere moduler i CIM krisestøtteverktøy	x			
Dagsenteraktiviteter ved Sampro	x			
Bedre kontorfasiliteter til flykningstjenesten		x		

## 1.4 Resultatmål

### 1.4.1 Strategiske mål

Tabellen gjøres om i hht balansert målstyringsdokumentet

Resultatmål	Status		Mål	
	Status 2016	Anslag 2016	2017	2020
Frammøte SAMPRO	98,7%	98%	98 %	98 %
Frammøte Voksenopplæringa, intro-programmet	91,2%	91%	93 %	95 %
Frammøte Orkdalstorget	92%	92%	92 %	92 %
Tatt norskprøve introduksjonsdeltakerne	100%	100%	100 %	100 %
Tatt norskprøve rett og plikt til norsk	100%	75%	75 %	75 %
Bosetting i henhold til bosettingsplan	95%	98%	100%	100%

### 1.4.2 Driftsmål

Vedtatte tiltak	2017	2018	2019	2020
Programrådgiver flykningstjenesten	700 000	700 000	700 000	700 000
Flykningstjenesten, 1 stilling miljøarbeider	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000
Flykningstjenesten, 1 stilling introduksjon	511 000	511 000	511 000	511 000
Kvalifisering og arbeidstrening drift/etablering	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Økning i introduksjonsstønad	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Orkdalstorget drift 1 stilling	508 000	508 000	508 000	508 000
Prosjektleder bolig	500 000	500 000	500 000	500 000
NAV drift 75% saksbehandler	431 000	431 000	431 000	431 000
30% helsesøster fra 2017	192 000	192 000	192 000	192 000
Økonomimedarbeider økonomiavdelinga 40%	240 000	240 000	240 000	240 000
Voksenopplæringa, 100% lærer og 50% sekr. 957 000	0	0	0	0
Hjelpemiddellager medisinsk	300 000	0	0	0



utstyr/hjelpemidler				
<b>Nye tiltak</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Innføring av elektronisk arkiv				
Innkjøp av nye moduler i CIM				